**Примерное техническое задание**

**для проведения закупки образовательных услуг по повышению квалификации в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд  
(/очно-заочная/ форма обучения)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Параметры требований к услугам** | **Конкретные требования к услугам** |
| 1 | Наименование услуг | Оказание образовательных услуг по повышению квалификации в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. |
| 2 | Объем услуг | Объем дополнительной образовательной программы должен составлять не менее 120 академических часов. |
| 3 | Цель и назначение услуг | Цель: совершенствование знаний в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, изучение процессов контрактной системы, способов закупок и условий их применения, повышение уровня профессиональной компетентности, комплексное обновление и совершенствование знаний сотрудников заказчика.  Назначение услуг: обучение проводится в связи с вступлением в силуФедерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон № 44-ФЗ), необходимостью реализации законодательства о контрактной системе в сфере закупок. |
| 4 | Срок оказания образовательных услуг | Срок оказания образовательных услуг (проведения занятий):   |  |  |  | | --- | --- | --- | | № | Количество слушателей | Сроки обучения | | 1 | \_\_\_\_ | с «\_\_» \_\_\_\_ 201\_\_ г.  по «\_\_» \_\_\_\_ 201\_\_г. | | 2 | \_\_\_\_ | с «\_\_» \_\_\_\_ 201\_\_ г.  по «\_\_» \_\_\_\_ 201\_\_г. | |
| 5 | Место оказания услуг | г. Ставрополь |
| 6 | Общее количество обучаемых | \_\_\_ человек. |
| 7 | Требования к образовательным услугам | В рамках обучения слушателей учебный процесс должен:   * быть организован на современном уровне с применением инновационных технологий и методик обучения; * учитывать требования законодательных и иных нормативных актов (в том числе отраслевых) о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и их применение при осуществлении планирования, осуществлении закупок, исполнения контрактов, проведения мониторинга, аудита и контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд; * обеспечить получение слушателями знаний, умений и навыков применения нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие при осуществлении закупок товаров, работ, услуг; * учитывать особенности групп и категорий слушателей *(«руководители» / «специалисты» / «контрактные управляющие» / «сотрудники контрактных служб» / «работники контролирующих органов» - указывается в зависимости от требований Заказчика),* при разработке программы обучения; * учитывать практику и опыт работы комиссий по закупкам; * отражать практику работы органов, уполномоченных на осуществление контроля в сфере закупок, судебных органов.   Исполнитель должен:  - определить график проведения занятий, подготовить учебно-материальную базу (собственную или арендуемую), аудиторный фонд, оснастить его средствами обучения, организовать учебный процесс;  - подготовить преподавательский состав, решить вопросы, связанные с его доставкой, размещением, социально-бытовым и транспортным обслуживанием в месте проведения обучения.  - организовать прием группы, скомплектованной Заказчиком.  Учебно-материальная база в месте проведения обучения (собственная или арендуемая) должна обеспечивать учебный процесс:   * современными информационными образовательными технологиями; * исчерпывающим набором дидактических, учебно-методических материалов, изучение которых предусмотрено программой, из расчета по одному полному комплекту на каждого слушателя.   В процессе обученияслушатели должны иметь возможность получать консультации в режиме on-line у преподавателей, принимающих участие в обучении. |
| 8 | Требования к содержанию образовательной программы дополнительного профессионального образования (далее - программа) | Программа должна соответствовать квалификационным требованиям к профессиям и должностям обучаемых, быть оптимальной по длительности обучения, сочетанию лекционных и практических занятий, а также по видам и нормативам учебной нагрузки.  Содержательная часть программы должна отражать особенности деятельности различных категорий слушателей *(«руководители» / «специалисты» / «контрактные управляющие» / «сотрудники контрактных служб» / «работники контролирующих органов» - указывается в зависимости от требований Заказчика)*.  Программа должна быть ориентирована на современные инновационные образовательные технологии и средства обучения в т.ч. активные методы, анализ конкретных ситуаций, использование теории и практики принятия управленческих решений, дифференцированное обучение, применение современных методов контроля и управления образовательным процессом.  В процессе повышения квалификации необходимо обеспечить надлежащий уровень профессионального образования с использованием активных методов ведения занятий и применения технических средств обучения.  Программа должна реализовываться с использованием учебно-методических материалов.  В содержании образовательной программы необходимо предусмотреть изучение следующих тем и дисциплин:  1. Общие положения контрактной системы:  -       Понятие контрактной системы (КС). Принципы КС, терминология КС;  -       Субъекты КС: заказчик, уполномоченный орган, уполномоченное учреждение, специализированная организация, участники закупок, органы по регулированию контрактной системы, контрольные органы и иные субъекты;  -       Полномочия органов исполнительной власти в системе КС;  -       Централизация закупок в контрактной системе;  -       Особенности закупок бюджетными учреждениями и иными юридическими лицами;  -       Требования к участникам закупки. Документы, подтверждающие соответствие участника закупки установленным требованиям;  -       Реестр недобросовестных поставщиков: основания для включения и исключения сведений из реестра, порядок ведения;  -       Требования к заявкам на участие в закупке. Состав сведений и документов. Порядок подачи заявок;  -       Преференции субъектам малого предпринимательства, социально-ориентированным некоммерческим организациям, организациям инвалидов и учреждениям уголовно-исполнительной системы: размер, порядок и случаи предоставления преимуществ;  -       Национальный режим при осуществлении закупок;  -       Единая информационная система. Электронный документооборот в контрактной системе и применение электронной подписи. Идентификационный код закупки.  2. Нормативная правовая база контрактной системы:  -       Действующая российская нормативная правовая база, регламентирующая вопросы закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд.Соотношение законодательства Российской Федерации о закупках и международных норм и правил;  -       Нормативные правовые акты, принятые в развитие законодательства, регулирующего закупки товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд;  -       Применение Гражданского кодекса Российской Федерации, Бюджетного кодекса Российской Федерации в контрактной системе;  -       Федеральный закон от 29.12.2012 № 275-ФЗ «О государственном оборонном заказе»;  -       Применение антимонопольного законодательства при осуществлении закупок товаров, работ и услуг.  3. Кадровое обеспечение КС:  -       Контрактная служба, контрактные управляющие: требования, статус, локальные акты регулирующие деятельность, должностные инструкции, положения;  -       Комиссия по осуществлению закупок: виды, требования к составу, квалификация членов комиссии, локальные акты, регулирующие деятельность;  4. Планирование закупочных процедур в КС. Обоснование закупок:  -       Подготовка планов закупок;  -       Подготовка планов-графиков;  -       Нормирование и обоснование закупок.  5. Определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей):  -       Порядок расчета начальной (максимальной) цены контракта. Методы расчета и обоснования;  -       Вопросы разработки технического задания при осуществлении закупок. Правила описания объекта закупки. Использование товарных знаков и других средств индивидуализации при осуществлении закупок;  -       Способы закупки в контрактной системе. Закупки в форме конкурса. Закупки в форме аукциона. Закупки запросом предложений. Закупки запросом котировок. Осуществление закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя);  -       Антидемпинговые меры;  -       Привлечение экспертов;  -       Обеспечительные меры в закупках: обеспечение заявок на участие в закупке и обеспечение исполнения контракта;  -       Правила оценки заявок на участие в закупке;  -       Особенности закупок бюджетных учреждений в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ (далее – Закон № 223-ФЗ).  6. Заключение и исполнение контрактов и договоров:  -       Понятие государственного (муниципального) контракта (гражданско-правового договора). Обязательные условия контракта. Заключение контракта;  -       Исполнение контракта. Приемка товаров, работ, услуг по контракту;  -       Приемочная комиссия. Экспертиза товаров, работ, услуг;  -       Основания для изменения контракта. Расторжение контракта. Односторонний отказ от исполнения контракта;  -       Реестр контрактов;  -       Банковское сопровождение контрактов.  7. Мониторинг, аудит. Контроль в КС:  -       Виды контроля. Обжалование действий (бездействий) участников контрактной системы;  -       Организация ведомственного контроля;  -       Система общественного контроля. Общественное обсуждение закупок;  -       Административная ответственность заказчиков и их должностных лиц. Обжалование постановлений о наложении штрафа;  8. Специфика закупок отдельных видов товаров, работ, услуг:  -       Практические вопросы закупок для собственных нужд. Закупки «типовой» продукции.  -       Особенности закупок строительных работ.  -       Закупки в сфере науки, культуры и искусства.  -       Энергосервисные контракты |
| 9 | Форма получения образования | Форма обучения *очно-заочная, с частичным отрывом от работы* |
| 10 | Применение электронного обучения | Допускается |
| 11 | Применение дистанционных образовательных технологий | Допускается |
| 12 | Требования к итоговой аттестации | По результатам обучения должна быть проведения итоговая аттестация в виде  -       экзамена в форме тестирования |
| 13 | Документы об образовании | По результатам оказания услуг (повышение квалификации) слушателям, успешно освоившим дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию,выдаетсяудостоверение о повышении квалификации установленного образца |
| 14 | Минимальные требования к обеспечению слушателей раздаточным материалом | Программа должна реализовываться с использованием учебно-методических материалов. В состав учебно-методических материалов, помимо прочего, должны включаться:  а) актуальные на день начала проведения обучения тексты нормативных правовых актов по тематике закупок: Закон № 44-ФЗ, Закон № 223-ФЗ и принятые в соответствии с указанными законами подзаконные нормативные правовые акты в электронном виде;  б) раздаточные материалы преподавателей (лекции, презентации, доклады) в электронном виде;  в) иные методические материалы по усмотрению Исполнителя. |

**\* Требование к участнику закупки:**

В соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 31 Закона №44-ФЗ Исполнитель должен иметь лицензию на осуществление образовательной деятельности в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №279-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».