

24 октября 2018 № 15-23/11-131

ДОВЕРЕННОСТЬ

На № _____ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ставропольский государственный аграрный университет», в лице ректора, профессора ТРУХАЧЕВА ВЛАДИМИРА ИВАНОВИЧА, действующего на основании Устава, уполномочиваю директора ИДПО ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ

Лисову Ольгу Михайловну (паспорт серии 0702 № 867150, выданный 26.03.2002 г. ОВД Промышленного района г. Ставрополя) подписывать следующие документы, относящиеся к деятельности университета:

- приказы о проведении открытых конкурсов, открытых конкурсов в электронной форме конкурсов с ограниченным участием, конкурсов с ограниченным участием в электронной форме открытых аукционов, электронных аукционов; запросов котировок, запросов котировок в электронной форме, запросов предложений, запросов предложений в электронной форме;
- приказы о создании комиссий по осуществлению закупок;
- протоколы составляемые в ходе проведения процедур закупок;
- государственные и муниципальные контракты, контракты, договора по итогам закупочных процедур на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, дополнительных соглашений к ним, а так же соглашений о их расторжении;
- заявки на участие в открытых конкурсах, открытых конкурсах в электронной форме, конкурсах с ограниченным участием, конкурсах с ограниченным участием в электронной форме; открытых аукционах, электронных аукционах; запросах котировок, запросах котировок в электронной форме запросах предложений, запросах предложений в электронной форме;
- запросы на разъяснение документации при проведении открытых конкурсов, открытых конкурсов в электронной форме, конкурсов с ограниченным участием, конкурсов с ограниченным участием в электронной форме; открытых аукционов, электронных аукционов; запросов котировок запросов котировок в электронной форме, запросов предложений, запросов предложений в электронной форме;
- изменения заявок на участие в открытых конкурсах, открытых конкурсах в электронной форме конкурсах с ограниченным участием, конкурсах с ограниченным участием в электронной форме; открытых аукционах, электронных аукционах; запросах котировок, запросах котировок в электронной форме, запросах предложений, запросах предложений в электронной форме;
- отзывы заявок на участие в открытых конкурсах, открытых конкурсах в электронной форме конкурсах с ограниченным участием, конкурсах с ограниченным участием в электронной форме; открытых аукционах, электронных аукционах; запросах котировок, запросах котировок в электронной форме, запросах предложений, запросах предложений в электронной форме;
- исходящей корреспонденции;
- гражданско-правовые договора и приложения к ним с физическими и юридическими лицами, дополнительные соглашения к ним, а так же соглашения о расторжении договоров;
- бухгалтерские (финансовые) документы: счета на оплату, счета-фактуры, наряды-заказы, накладные, акты, письма на подтверждение поступивших платежей в казначейство;
- а также иные документы, в пределах должностных полномочий определяемых функциональными обязанностями по занимаемой должности.

Лисова Ольга Михайловна в соответствии с Настоящей Доверенностью является полномочным представителем ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ и уполномочена совершать любые фактические и юридические действия необходимые для нормального функционирования университета, в пределах полномочий определяемых функциональными (должностными) обязанностями.

Доверенность выдана без права передоверия, сроком на три года.

Подпись лица, получившего доверенность _____ /О.М. Лисова/

Ректор, Академик РАН,
профессор



В.И. ТРУХАЧЕВ